

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ SAINT-CYRILLE-DE-LESSARD  
COMTÉ DE MONTMAGNY-L'ISLET**

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Cyrille-de-Lessard, comté de Montmagny-L'Islet, convoquée par **AVIS ÉLECTRONIQUE** et tenue à l'Édifice municipal, ce **lundi, 4 juillet 2016** à 20 :00 heures.

Étaient présents :

Madame	Sonia Laurendeau	Messieurs	Pierre Dorval Serge Guimond Clermont Bélanger Roger Lapierre
--------	------------------	-----------	---

Était absent : Monsieur Nelson Cloutier

**FORMANT QUORUM** et siégeant sous la présidence de Monsieur Luc Caron, maire.

**1. Ouverture de la séance**

Monsieur le maire ouvre la séance en faisant part des points à l'ordre du jour aux personnes qui assistent à la séance.

**2. Ordre du jour**

**2.1 Acceptation**

**130-07-2016**

**Adoption de l'ordre du jour.**

**Il est proposé par :** Madame Sonia Laurendeau

**Appuyé par :** Monsieur Serge Guimond

**Et unanimement résolu : -**

**QUE** l'ordre du jour soit accepté.

**ORDRE DU JOUR**

1. Séance/Ouverture
2. Ordre du jour
  - 2.1 Acceptation
3. Procès-verbaux/6 juin 2016
  - 3.1 Acceptation
4. Administration générale
  - 4.1 PG Solutions/Mobilité sur tablette/Offre de service
5. Transport
  - 5.1 Réseau routier
    - 5.1.1 Fauchage chemins/Soumissions/Résultats
    - 5.1.2 Travaux à faire
6. Aqueduc, Égouts, Voirie et Assainissement des eaux/Suivi
  - 6.1 Englobe/Contrôle qualitatif des matériaux/Facture 900195126
  - 6.2 Englobe/Contrôle qualitatif des matériaux/Facture 900195972
  - 6.3 Norda Stelo inc./Surveillance des travaux/Facture 221289
  - 6.4 Construction BML, Division de Sintra inc./D.P. #9
7. Commerce d'alimentation/Ouverture
8. Subvention & cotisation
  - 8.1 O.T.J. de St-Cyrille/2016
  - 8.2 Club Lac Bringé/Analyse d'eau
9. Varia

- 10. Comptes payés et à payer
  - 10.1 Acceptation
- 11. Période de questions
- 12. Levée de la séance

**3. Procès-verbal/6 juin 2016**

**3.1 Acceptation**

**131-07-2016**

**Procès-verbal/6 juin 2016/Adoption.**

**Il est proposé par :** Monsieur Pierre Dorval  
**Appuyé par :** Monsieur Roger Lapierre  
**Et unanimement résolu : -**

**QUE** le procès-verbal du 6 juin 2016 soit accepté.

**4. Administration générale**

**4.1 PG Solutions/Mobilité sur tablette/Offre de service**

**132-07-2016**

**PG Solutions/Mobilité sur tablette/Offre de service.**

**Il est proposé par :** Monsieur Pierre Dorval  
**Appuyé par :** Monsieur Clermont Bélanger  
**Et unanimement résolu : -**

**DE** faire l'acquisition de l'outil de travail « mobilité sur tablette » de PG Solutions afin de faciliter la tâche exécutée par l'inspecteur en ce qui a trait à la conformité des travaux reliés aux branchements au réseau d'aqueduc et d'égout et/ou à tout autre permis délivré, le tout au montant de 3 041.09\$ incluant les taxes.

**QUE** des frais d'hébergement ainsi que d'entretien seront facturés annuellement.

**5. Transport**

**5.1 Réseau routier**

**5.1.1. Fauchage chemins/Soumissions/Résultats**

**133-07-2016**

**Réseau routier/Fauchage chemins/Soumissions/Résultats.**

**CONSIDÉRANT QUE** deux entreprises locales ont été invitées à soumissionner pour des travaux de fauchage en bordure des chemins dont voici les résultats :

		Montant	Taxes		Total
			TPS	TVQ	
1	FORTIN M.P.M.D.	3 200 \$	160.00\$	319.20\$	3 679.20 \$
2	Gaétan St-Pierre	2 895 \$	144.75 \$	288.78 \$	3 328.53 \$

**IL EST, PAR CONSÉQUENT,**

**Proposé par :** Monsieur Roger Lapierre  
**Appuyé par :** Madame Sonia Laurendeau  
**Et unanimement résolu : -**

**D'accorder** à M. Gaétan St-Pierre le contrat des travaux de fauchage en bordure des chemins pour la saison 2016 au montant de 3 328.53\$ incluant les taxes.

**QUE** l'invitation à soumissionner fait partie intégrante de ce contrat.

**5.1.2. Travaux à faire**

134-07-2016

**Réseau routier/Travaux de voirie prioritaire.**

M. Michel Chamberland, superviseur des travaux publics énumère les travaux prioritaires à exécuter sur le territoire :

- Chemin Lessard Est : Fossé (face au #358)  
Fossé (face au #507)  
Servitude de chemin (ligne entre #471 & 507)
- Route Harrower : Fossé
- Route Lac-des-Plaines : Fossé (face au #910)
- 5<sup>e</sup> Rang Est : Fossé (face au #362)
- 7<sup>e</sup> Rang : Fossé et réparation de la côte
- Dépôt : 20 voyages de gravier

**IL EST, PAR CONSÉQUENT,**

**Proposé par :** Monsieur Clermont Bélanger

**Appuyé par :** Monsieur Pierre Dorval

**Et unanimement résolu : -**

D'exécuter les travaux de voirie prioritaires.

**6. Aqueduc, Égouts, Voirie et Assainissement des eaux/Suivi**

**6.1 Englobe/Contrôle qualitatif des matériaux/Facture 900195126**

135-07-2016

**AEVAEU/Englobe/Contrôle qualitatif des matériaux/Facture 900195126.**

**Il est proposé par :** Monsieur Serge Guimond

**Appuyé par :** Madame Sonia Laurendeau

**Et unanimement résolu : -**

D'accepter le relevé d'honoraires professionnels d'Englobe Corp. pour le contrôle qualitatif des matériaux au montant de 4 480.78\$ incluant les taxes.

**6.2 Englobe/Contrôle qualitatif des matériaux/Facture 900195972**

136-07-2016

**AEVAEU/ Englobe/Contrôle qualitatif des matériaux/Facture 900195972.**

**Il est proposé par :** Monsieur Roger Lapierre

**Appuyé par :** Monsieur Clermont Bélanger

**Et unanimement résolu : -**

D'accepter le relevé d'honoraires professionnels d'Englobe Corp. pour le contrôle qualitatif des matériaux au montant de 14 394.99\$ incluant les taxes pour la période se terminant le 21 mai 2016.

**6.3 Norda Stelo inc./Surveillance des travaux/Facture 221289**

137-07-2016

**AEVAEU/ Norda Stelo inc./Surveillance des travaux/Facture 221289.**

**Il est proposé par :** Monsieur Serge Guimond

**Appuyé par :** Madame Sonia Laurendeau

**Et unanimement résolu : -**

D'autoriser le paiement de la facture de la firme Norda Stelo inc (Roche ltée, Groupe-Conseil) au montant de 49 728.47\$ incluant les taxes pour la période se terminant le 27 mai 2016.

**6.4 Construction BML, Division de Sintra inc./D.P. #9**

138-07-2016

**AEVAEU/ Construction BML, Division de Sintra inc./D.P. #9**

**Il est proposé par :** Monsieur Pierre Dorval

**Appuyé par :** Monsieur Serge Guimond

**Et unanimement résolu : -**

D'accepter le décompte progressif no 9 au montant de 1 291 181.70 \$ incluant les taxes.

D'autoriser madame la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer ce décompte.

## **7. Commerce d'alimentation/Ouverture**

Au panier du Coin inc., un marché de proximité, propriété de Mesdames Vicky Thibodeau et Kathy Allaire et de Monsieur David Bélanger, ouvrira ses portes au mois d'août prochain. Vente au détail alimentaire, boulangerie, boucherie, bière, vin ainsi qu'une variété de mets préparés vous seront offerts. Plusieurs autres éléments et services s'ajouteront au fil des mois.

Les élus municipaux appuient leur démarche et tiennent à souligner la très belle initiative de ces personnes et leur souhaitent le meilleur des succès.

Ils font appel à la communauté afin de la sensibiliser à encourager l'achat local car ce genre de services est essentiel au dynamisme et à la vitalité d'une vie communautaire.

## **8. Subvention & cotisation**

### **8.1 O.T.J. de St-Cyrille/2016**

**139-07-2016**

**O.T.J. de St-Cyrille/2016.**

**Il est proposé par :** Monsieur Roger Lapierre

**Appuyé par :** Monsieur Pierre Dorval

**Et unanimement résolu :-**

**QU'**une subvention de 6 500 \$ soit accordée à l'organisme précité pour l'année 2016.

### **8.2 Club Lac Bringé/Analyse d'eau**

**140-07-2016**

**Club Lac Bringé/Analyse d'eau.**

**CONSIDÉRANT QUE** le lac Bringé fait partie du réseau de surveillance volontaires des lacs (RSVL);

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du club du lac Bringé demandent à la municipalité une aide financière pour les coûts d'analyses de l'eau du lac;

**IL EST, PAR CONSÉQUENT,**

**Proposé par :** Monsieur Clermont Bélanger

**Appuyé par :** Monsieur Pierre Dorval

**Et unanimement résolu : -**

**D'**acquiescer à leur demande et de leur remettre un montant de 372\$ en paiement de la totalité des coûts d'analyses pour 2016.

**QUE** ce montant offert n'est pas récurrent à chaque année, une nouvelle demande devra être adressée à la municipalité pour l'an prochain et les années subséquentes.

## **9. Varia**

Aucun point n'est ajouté au varia.

## **10. Comptes payés et à payer.**

### **10.1 Acceptation**

**141-07-2016**

**Acceptation des comptes.**

**Il est proposé par :** Madame Sonia Laurendeau  
**Appuyé par :** Monsieur Clermont Bélanger  
**Et unanimement résolu : -**

**D'**adopter la liste des comptes payés et à payer datée respectivement du 4 juillet 2016 au montant total de 2 109 418.16\$.

**QUE** cette liste de comptes est disponible pour consultation au bureau administratif de la municipalité situé à l'Édifice municipal.

Certificat de disponibilité de crédit

La secrétaire-trésorière certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement de ces comptes.

**11. Période de questions.**

Des réponses ont été fournies aux questions posées.

**12. Levée de la séance.**

**142-07-2016**

**Levée de la séance.**

Il est proposé par Madame Sonia Laurendeau que la séance soit levée. Il est 20h55.

\_\_\_\_\_  
Luc Caron, maire

\_\_\_\_\_  
Josée Godbout, d.g./sec.trésorière