

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ SAINT-CYRILLE-DE-LESSARD
COMTÉ DE MONTMAGNY-L'ISLET**

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Cyrille-de-Lessard, comté de Montmagny-L'Islet, convoquée par **AVIS ÉLECTRONIQUE** tenue à l'Édifice municipal ce lundi 3 octobre 2011 à 20 :00 heures.

Étaient présents :

Madame	Sonia Laurendeau	Messieurs	Pierre Dorval Serge Guimond Réal Beaulieu Roger Lapierre Nelson Cloutier
--------	------------------	-----------	--

FORMANT QUORUM et siégeant sous la présidence de Monsieur Luc Caron, maire.

1. Prière et ouverture de la séance

Madame Josée Godbout récite la prière et Monsieur le maire ouvre la séance.

2. Ordre du jour

2.1 Acceptation

168-10-2011

Adoption de l'ordre du jour.

Il est proposé par : Monsieur Pierre Dorval
Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau
Et unanimement résolu : -

QUE l'ordre du jour soit accepté en laissant le varia ouvert.

ORDRE DU JOUR

1. Prière et ouverture de la séance
2. Ordre du jour
 - 2.1 Acceptation
3. Procès-verbal du 6 septembre 2011
 - 3.1 Acceptation
4. Réseau routier
 - 4.1 Stationnement-hiver 2011-2012/Soumission/Résultat
 - 4.2 Carburant/Demande de prix
 - 4.3 Huile à chauffage/Demande de prix
 - 4.4 SAAQ/Procuration pour 2011-2012
 - 4.5 Transport adapté L'Islet Nord/Prévisions budgétaires 2012/Adoption
 - 4.6 MTQ/Transport adapté 2010/État des résultats 2010
 - 4.7 Pavage 5^e Rang Est/Factures /Excédent fonc.affecté
 - 4.8 Travaux à faire
5. Administration
 - 5.1 Cours d'eau/Excédent affecté et Dépôt à terme
 - 5.2 Embauche/Secrétaire-adjointe
 - 5.3 Formations/PG Solutions(Nouveautés) et ADMQ (Éthique et déontologie)
 - 5.4 Éthique et déontologie/Avis motion et dépôt projet de règlement
 - 5.5 Journal général 225/Adoption

- 5.6 Programme de soutien aux politiques familiales municipales (PFM) et à la démarche Municipalité amie des aînés(MADA)
 - 5.6.1 Nomination/Chargée de projet
 - 5.6.2 Subvention/Demande
- 6. Aqueduc, Égouts et Assainissement des eaux usées/Suivi
 - 6.1 Appel d'offres/Étude géotechnique-1^{ère} Phase/Critères de pondération et d'évaluation/Approbaton
 - 6.2 Appel d'offres/Étude géotechnique-1^{ère} Phase/Comité de sélection/Nomination d'un responsable
- 7. CPTAQ/Lot 39-P/Aliénation
- 8. Hygiène du milieu
 - 8.1 Gestion des fosses septiques/Infotech/Fin entente
- 9. SOS Urgence/Maintien des services
- 10. Subvention & cotisation
 - 10.1 Chemin Ste-Croix/Entretien hiver 2011-2012
 - 10.2 Chemin d'accès Lac D'Apic/Entretien hiver 2011-2012
 - 10.3 8^e Rang Ouest/Entretien hiver 2011-2012
 - 10.4 Comité Bibliothèque
 - 10.5 Terra Terre Solutions Écologiques
- 11. Varia
- 12. Comptes payés et à payer
 - 12.1 Acceptation
- 13. Période de questions
- 14. Levée de la séance

3. Procès-verbal du 6 septembre 2011

3.1 Acceptation

169-10-2011

Acceptation du procès-verbal du 6 septembre 2011.

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Réal Beaulieu

Et unanimement résolu : -

QUE le procès-verbal du 6 septembre 2011 soit accepté.

4. Réseau routier

4.1 Stationnement-hiver 2011-2012/Soumission/Résultat

170-10-2011

Déneigement/Stationnement-hiver 2011-2012/Soumission/Résultat

CONSIDÉRANT QUE deux entreprises locales ont été invitées par la Municipalité à soumissionner pour le déneigement de stationnements pour la saison d'hiver 2011-2012;

CONSIDÉRANT QU'une des deux entreprises invitées a répondu à la demande de la Municipalité;

CONSIDÉRANT QUE le résultat est le suivant :

Fortin MPMD : 2 350.00 \$ (entreprise non assujettie aux taxes gouvernementales)

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier

Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau

Et unanimement résolu :

D'accorder le contrat d'entretien de déneigement des stationnements appartenant à la Municipalité pour la saison d'hiver 2011-2012 à Fortin M.P.M.D. au coût de 2 350\$.

4.2 Carburant/Demande de prix

171-10-2011

Fourniture de diesel 2011-2012/Demande de prix

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire inviter des entrepreneurs à soumissionner pour de la fourniture de diesel;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Roger Lapierre

Appuyé par : Monsieur Serge Guimond

Et unanimement résolu : -

QUE la municipalité demande des prix pour l'année 2011-2012 soit du 15 novembre 2011 au 14 novembre 2012.

4.3 Huile à chauffage/Demande de prix

172-10-2011

Fourniture d'huile à chauffage 2011-2012/Demande de prix.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire inviter des entrepreneurs à soumissionner pour de la fourniture d'huile à chauffage.

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Réal Beaulieu

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

QUE la municipalité demande des prix pour l'année 2011-2012 soit du 15 novembre 2011 au 14 novembre 2012.

4.4 SAAQ/Procuration pour 2011-2012

173-10-2011

SAAQ/Procuration pour 2011-2012.

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau

Et unanimement résolu : -

QUE Madame Josée Godbout, directrice générale de la Municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard soit autorisée à effectuer avec la Société d'assurances automobiles du Québec, toute transaction à intervenir pour et au nom de la Municipalité pour la période du 15 octobre 2011 au 14 octobre 2012.

4.5 Transport adapté L'Islet Nord/Prévisions budgétaires 2012/Adoption

174-10-2011

Transport adapté L'Islet Nord/Prévisions budgétaires 2012/Adoption

CONSIDÉRANT l'article 67 de la *Loi sur l'exercice des droits des personnes handicapées en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale*;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité adhère au Transport adapté de L'Islet-Nord dans le but d'offrir un transport adapté pour les personnes handicapées de la municipalité et ce, à compter du 1^{er} janvier 2012.

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Réal Beaulieu

Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre

Et unanimement résolu : -

D'adopter les prévisions budgétaires de cet organisme et par le fait même, la tarification exigée ainsi que les modifications s'il y a lieu.

QUE la contribution financière de la municipalité sera de 2 000\$.

4.6 MTQ/Transport adapté 2010/État des résultats 2010

175-10-2011

MTQ/Transport adapté 2010/État des résultats 2010.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard participait au « Programme d'aide gouvernementale en transport adapté-Volet souple »;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit soumettre un état des résultats pour l'année 2010;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Pierre Dorval

Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau

Et unanimement résolu : -

QUE la municipalité approuve l'état des résultats suivant :

➤	Revenus totaux :	6 653 \$	
➤	<i>Contribution municipale :</i>		1 564 \$
➤	<i>Subvention gouvernementale :</i>		5 089 \$
➤	Dépenses totales :	6 653 \$	
➤	Contribution escomptée des passagers :		1 175 \$

4.7 Pavage 5^e Rang Est/Factures/Excédent fonc.affecté

176-10-2011

Pavage 5^e Rang Est/Factures/Excédent fonctionnement affecté.

CONSIDÉRANT les travaux de pavage octroyés par la résolution #155-09-2011 au 5^e Rang Est de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE la somme de ces travaux font un total de 61 852.67\$ excluant la TPS;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Réal Beaulieu

Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier

Et unanimement résolu : -

DE puiser à même l'excédent de fonctionnement affecté au réseau routier ladite somme de 61 852.67\$.

4.8 Travaux à faire

177-10-2011

Réseau routier/Travaux de voirie prioritaires/Liste.

Monsieur Nelson Cloutier, conseiller énumère une série de travaux à effectuer aux chemins municipaux :

- Route Harrower : Ponceau
- 8^e Rang Est : Fossés 200 pieds environ
- Au dépôt : 30 voyages de gravier
- Fronteau du 5^e Rang : Ponceau et gravier
- Nivelage dans tous les chemins.

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Pierre Dorval
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

D'autoriser l'exécution de ces travaux.

5. Administration

5.1 Cours d'eau/Excédent affecté et Dépôt à terme

178-10-2011

Cours d'eau/Excédent affecté/Dépôt à terme-Achat.

CONSIDÉRANT QU'à l'occasion de l'élaboration du budget 2011, des montants ont été établis pour les cours d'eau;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par: Madame Sonia Laurendeau
Appuyé par: Monsieur Réal Beaulieu
Et unanimement résolu : -

QUE la secrétaire-trésorière soit autorisée à acheter un dépôt à terme, rachetable de 2 360 \$ pour les cours d'eau.

5.2 Embauche/Secrétaire-adjointe

179-10-2011

Embauche/Secrétaire-adjointe.

CONSIDÉRANT QUE la secrétaire-adjointe engagée au mois de mars 2011 a démissionné quelques semaines après son embauche;

CONSIDÉRANT QUE dans ses tâches, elle devait remplacer madame la directrice pendant son congé de maladie;

CONSIDÉRANT ce qui précède, le poste de directrice a été confié par intérim à madame Normande Bélanger, candidate interpellée par monsieur le maire et madame la directrice vu la disponibilité et l'expérience de Madame Bélanger dans le domaine municipal;

CONSIDÉRANT QU'au retour de la directrice, le poste de secrétaire adjointe a été offert à Madame Bélanger mais cette dernière a refusé d'occuper cet emploi ce qui fait que ce poste demeure vacant depuis mars 2011;

CONSIDÉRANT l'urgence de combler ce poste;

CONSIDÉRANT QUE 2 candidates susceptibles d'avoir les qualifications pour effectuer ce poste ont été rencontrées, suite au dépôt de leur curriculum vitae au début de septembre 2011, par monsieur le maire, monsieur Nelson Cloutier, conseiller et madame Josée Godbout, directrice générale de la municipalité;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

D'entériner l'embauche de madame Marie-France Caron à titre de secrétaire-adjointe, soit à partir du 19 septembre 2011.

5.3 Formations/PG Solutions(Nouveautés) et ADMQ (Éthique et déontologie)

180-10-2011

Formations/PG Solutions(Nouveautés) et ADMQ (Éthique et déontologie pour les employés).

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

QUE madame la directrice générale participe aux 2 formations proposées soient PG Solutions et l'Association des directeurs municipaux, aux modalités suivantes :

- PG Solutions :

Mercredi le 26 octobre à Lévis au coût de 275\$ plus taxes

- ADMQ :

Mercredi le 9 novembre à Québec au coût de 130\$ plus taxes

5.4 Éthique et déontologie/Avis motion et dépôt projet de règlement

AVIS DE PRÉSENTATION

Je, soussignée, Sonia Laurendeau, donne avis de présentation à l'effet :

QU'un règlement sera présenté pour adoption lors de la séance ordinaire du conseil le 7 novembre 2011 concernant le *Code d'éthique et de déontologie pour les élus municipaux*.

QU'un projet de règlement est déposé en même temps que cet avis de présentation.

QUE dispense de lecture du projet de règlement est faite en même temps que cet avis de présentation.

Donné à St-Cyrille-de-Lessard, ce 3^{ième} jour d'octobre 2011.

Et j'ai signé:

Sonia Laurendeau

5.5 Journal général 225/ Adoption

181-10-2011

Journal général 225/ Adoption

Il est proposé par : Monsieur Roger Lapierre

Appuyé par : Monsieur Réal Beaulieu

Et unanimement résolu :

D'adopter les écritures faites au journal général numéro 225.

5.6 Programme de soutien aux politiques familiales municipales (PFM) et à la démarche Municipalité amie des aînés(MADA)

182-10-2011

5.6.1 Nomination/Chargée de projet

Programme de soutien aux politiques familiales municipales (PFM) et à la démarche municipalité amie des aînés(MADA)/ Nomination/Chargée de projet.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire se doter d'une politique familiale municipale (PFM) et par le fait même procéder à l'élaboration de la réalisation de la démarche « Municipalité amie des aînés (MADA)»;

CONSIDÉRANT QUE pour chapeauter tout ce qui englobe ces démarches, une chargée de projet devra être nommée;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

De nommer madame Normande Bélanger à titre de chargée de projet pour l'élaboration et création d'une politique familiale municipale ainsi que pour la réalisation de la démarche « Municipalité amie des aînés ».

5.6.2 Subvention/Demande

183-10-2011

Programme de soutien aux politiques familiales municipales (PFM) et à la démarche Municipalité amie des aînés(MADA)/ Subvention/Demande.

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard reconnaît l'importance des familles et des aînés dans son milieu et qu'elle désire par le fait même élaborer une politique familiale et réaliser une démarche dans le cadre du programme « Municipalité amie des aînés (MADA) »;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Réal Beaulieu
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

QUE la Municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard fasse une demande dans le cadre du programme de soutien aux politiques familiales municipales et à la démarche « Municipalité amie des aînés ».

DE nommer madame Sonia Laurendeau à titre de conseillère responsable des questions familiales ainsi que du dossier « Aînés ».

QUE madame Josée Godbout, directrice générale de la municipalité est autorisée à signer tout document que ce soit pour et au nom de la municipalité relatif à cette fin.

6. Aqueduc, Égouts et Assainissement des eaux usées/Suivi

6.1 Appel d'offres/Étude géotechnique-1^{ère} Phase/Critères de pondération et d'évaluation/Approbat

184-10-2011

Appel d'offres/Étude géotechnique-1^{ère} Phase/Critères de pondération et d'évaluation/Approbat

CONSIDÉRANT QUE, pour réaliser son projet d'alimentation en eau, aqueduc, égouts et assainissement des eaux usées, la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard doit réaliser une étude géotechnique;

CONSIDÉRANT QUE cette étude se fera en deux phases;

CONSIDÉRANT QUE dans le cas de l'adjudication d'un contrat relatif à de la fourniture de services professionnels, le conseil doit utiliser un système de pondération et d'évaluation des offres;

CONSIDÉRANT ce qui précède, le conseil doit respecter certaines règles dont celle d'approuver les critères de pondération et d'évaluation des soumissions;

CONSIDÉRANT QU'une offre de services est nécessaire pour les travaux ci-haut mentionnés et que cette offre inclut des critères de pondération et d'évaluation des soumissions de manière à identifier celle qui paraîtra la plus avantageuse pour la municipalité;

IL EST, PAR CONSÉQUENT : -

Proposé par : Monsieur Pierre Dorval
Appuyé par : Monsieur Réal Beaulieu
Et unanimement résolu : -

D'approuver les critères de pondération et d'évaluation tels que présentés par la firme BPR dans l'appel d'offres sur invitation pour l'étude géotechnique, 1^{ère} phase.

6.2 Appel d'offres/Étude géotechnique-1^{ère} Phase/Comité de sélection/Nomination d'un responsable

185-10-2011

Appel d'offres/Étude géotechnique-1^{ère} Phase/Comité de sélection/Nomination d'un responsable.

CONSIDÉRANT QUE de par sa résolution 184-10-2011, la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard lancera un appel d'offre sur invitation pour de la fourniture de services professionnels en ce qui a trait à une étude géotechnique, le tout pour réaliser son projet d'alimentation en eau, aqueduc, égouts et assainissement des eaux usées;

CONSIDÉRANT QUE pour ce type d'appel d'offre, un système de pondération et d'évaluation des offres est utilisé;

CONSIDÉRANT QUE pour l'analyse des soumissions reçues, un comité de sélection doit être formé;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu :

QUE madame Josée Godbout, directrice générale de la municipalité soit nommée pour former ledit comité de sélection, lequel doit être formé d'au moins trois personnes.

7. CPTAQ/Lot 39-P/Aliénation

186-10-2011

Commission de protection du territoire agricole du Québec(CPTAQ)/Lot 39-P/Aliénation

CONSIDÉRANT QUE la présente demande d'autorisation est formulée afin de permettre au demandeur de rendre son titre de propriété conforme à son occupation actuelle;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Madame Sonia Laurendeau
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

QUE cette demande est en conformité avec la réglementation municipale.

8. Hygiène du milieu

8.1 Gestion des fosses septiques/Infotech/Fin entente

187-10-2011

Gestion des fosses septiques/Infotech/Fin entente

CONSIDÉRANT QUE la MRC de L'Islet et Infotech ont une entente de services pour l'utilisation et l'entretien d'un logiciel de gestion des vidanges de fosses septiques;

CONSIDÉRANT QUE cette entente prend fin le 28 février 2012 et qu'un avis de non-renouvellement doit être transmis avant le 28 décembre 2011;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités sont les utilisatrices principales de ce logiciel et qu'elles ont à maintes reprises signifié leur insatisfaction à l'égard du produit;

CONSIDÉRANT QUE suite à la demande des municipalités le 10 février 2011, la MRC de L'Islet a sollicité une soumission de PG Solutions, fournisseur actuel des autres logiciels de gestion des municipalités;

CONSIDÉRANT QU'une offre de service a été déposée par PG Solutions à chaque municipalité individuellement pour l'installation du logiciel sur place et le soutien technique direct, cette offre étant conditionnelle à l'acceptation par toutes les municipalités;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Roger Lapierre
Appuyé par : Monsieur Serge Guimond
Et unanimement résolu : -

D'autoriser la directrice générale d'informer la MRC de L'Islet de son désir de mettre fin à l'entente avec Infotech et d'accepter l'offre de PG Solutions.

9. SOS Urgence/Maintien des services

188-10-2011

SOS Urgence/Maintien des services.

Il est proposé par : Monsieur Réal Beaulieu
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

QUE la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard demande au CSSSML de maintenir les services d'urgence au CLSC de Saint-Jean Port-Joli au-delà du 8 octobre 2011 et de respecter l'entente annoncée le 25 mars 2011 lors de la conférence de presse, soit une urgence de type B 12h00 7 jours par semaine.

10. Subvention & cotisation

189-10-2011

10.1 Chemin Ste-Croix/Entretien hiver 2011-2012

Chemin Ste-Croix/Entretien hiver 2011-2012/Aide financière.

CONSIDÉRANT QUE les propriétaires de chalets sollicitent la municipalité pour une contribution financière pour l'entretien du chemin Ste-Croix pour l'hiver 2011-2012;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Madame Sonia Laurendeau
Appuyé par : Monsieur Serge Guimond
Et unanimement résolu : -

DE consentir un montant de 400\$ à titre d'aide financière pour l'entretien de ce chemin.

QUE cette aide financière ne sera pas récurrente à chaque année, les propriétaires devront en faire la demande et cette dernière sera considérée par les membres du conseil.

10.2 Chemin d'accès Lac D'Apic/Entretien hiver 2011-2012

Étant donné qu'aucune demande n'est parvenue à la municipalité à cet effet, ce point est reporté à une séance ultérieure.

10.3 8^e Rang Ouest/Entretien hiver 2011-2012

190-10-2011

8^e Rang Ouest/Entretien hiver 2011-2012/Aide financière.

CONSIDÉRANT QUE les propriétaires de chalets sollicitent la municipalité pour une contribution financière pour l'entretien du 8^e Rang Ouest pour l'hiver 2011-2012;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Pierre Dorval
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

DE consentir un montant de 200\$ à titre d'aide financière pour l'entretien de ce chemin.

QUE cette aide financière ne sera pas récurrente à chaque année, les propriétaires devront en faire la demande et cette dernière sera considérée par les membres du conseil.

10.4 Comité Bibliothèque/Aide financière.

Étant donné qu'aucune demande n'est parvenue à la municipalité à cet effet, ce point est reporté à une séance ultérieure.

10.5 Terra Terre Solutions Écologiques

191-10-2011

Terra Terre Solutions Écologiques/Aide financière

CONSIDÉRANT la demande d'aide financière de l'organisme cité en rubrique pour leur projet d'un bulletin intermunicipal et de site internet sur le développement durable dans la MRC de L'Islet;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

D'accepter de contribuer à leur projet suivant leur proposition, soit 100\$ par année pour les 2 prochaines années.

11. Varia

Aucun sujet n'est ajouté au varia.

12 Comptes payés et à payer

12.1 Acceptation

192-10-2011

Acceptation des comptes.

Il est proposé par : Madame Sonia Laurendeau
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

D'adopter les listes des comptes payés et à payer datées respectivement du 30 septembre et 3 octobre 2011 au montant total de 148 247.62\$.

QUE ces listes de comptes sont disponibles pour consultation au bureau administratif de la municipalité situé à l'Édifice municipal.

Certificat de disponibilité de crédit

La secrétaire-trésorière certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement de ces comptes.

13. Période de questions

Des réponses ont été fournies aux questions posées.

14. Levée de la séance.

193-10-2011

Levée de la séance.

Il est proposé par madame Sonia Laurendeau que la séance soit levée. Il est 20h50.

Luc Caron, maire

Josée Godbout, sec.-trésorière