

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ SAINT-CYRILLE-DE-LESSARD
COMTÉ DE MONTMAGNY-L'ISLET**

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Cyrille-de-Lessard, comté de Montmagny-L'Islet, convoquée par **AVIS ÉLECTRONIQUE** et tenue à l'Édifice municipal, ce **lundi, 6 octobre 2014** à 20:00 heures.

Les conseillers présents :

Messieurs Pierre Dorval
Serge Guimond
Roger Lapierre
Nelson Cloutier

Les conseillers absents : Madame Sonia Laurendeau
Monsieur Clermont Bélanger

FORMANT QUORUM et siégeant sous la présidence de Monsieur Luc Caron, maire.

1. Prière et ouverture de la séance

Madame Josée Godbout récite la prière et Monsieur le maire ouvre l'assemblée.

2. Ordre du jour

2.1 Acceptation

182-10-2014

Adoption de l'ordre du jour.

Il est proposé par : Monsieur Pierre Dorval

Appuyé par : Monsieur Serge Guimond

Et unanimement résolu : -

QUE l'ordre du jour soit accepté en ajoutant le point suivant :

9.8 Municipalité St-Jean-Port-Joli/CLSC St-Jean-urgence/Lettre d'appui

ORDRE DU JOUR

1. Prière et ouverture de la séance
2. Ordre du jour
 - 2.1 Acceptation
3. Procès-verbal du 2 septembre 2014
 - 3.1 Acceptation
4. Administration générale
 - 4.1 Règlement nuisances/Modification/Avis de présentation
 - 4.2 Acquisition/Terrain/Claude Loiselle
5. Service incendie
 - 5.1 MMQ/Thermographie/Rapport
6. Réseau routier
 - 6.1 Réseau routier
 - 6.1.1 Stationnement-hiver 2014-2015/Soumission/Résultat
 - 6.1.2 Carburant/Demande de prix
 - 6.1.3 SAAQ/Procuration pour 2014-2015
 - 6.1.4 Travaux à faire
 - 6.2 Transport collectif
 - 6.2.1 Transport adapté L'Islet Nord/Prévisions budgétaires 2015/Adoption
7. Aqueduc, Égouts et Assainissement des eaux usées/Suivi

- 7.1 BPR Groupe-conseil/Facture 10015497/Municipalité
- 7.2 Arpentage Côte-du-Sud/ Commission scolaire de la Côte-du-Sud/Description technique/rue de l'École
- 8. Loisirs et culture
 - 8.1 Technicienne en loisirs/Embauche
- 9. Subvention, cotisation & appui
 - 9.1 Association Horizon Soleil/Activité de financement
 - 9.2 Fabrique St-Cyrille/Don
 - 9.3 Apprendre Autrement/Financement Bibliomobile
 - 9.4 Association Quad L'Oie Blanche/Appui
 - 9.5 Chevaliers de Colomb/Souper annuel
 - 9.6 Soccer de L'Islet/Liste des joueurs-2014/Dépôt
 - 9.7 Chemin Ste-Croix/Entretien hiver 2014-2015
- 10. Varia
- 11. Comptes payés et à payer
 - 11.1 Acceptation
- 12. Période de questions
- 13. Levée de la séance

3. Procès-verbal du 2 septembre 2014

3.1 Acceptation

183-10-2014

Procès-verbal/2 septembre 2014/Acceptation.

Il est proposé par : Monsieur Nelson Cloutier

Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre

Et unanimement résolu : -

QUE le procès-verbal du 2 septembre 2014 soit accepté.

4. Administration générale

4.1 Règlement nuisances/Modification/Avis de présentation

AVIS DE PRÉSENTATION

Monsieur le conseiller, PIERRE DORVAL, donne un avis de présentation que lui ou un autre membre du conseil à sa place, présentera pour adoption, lors d'une séance ultérieure, le règlement (394-2014) concernant les nuisances abrogeant le règlement numéro 393-2014.

QUE dispense de lecture du projet de règlement est faite en même temps que cet avis de présentation.

Et j'ai signé

Pierre Dorval

4.2 Acquisition/Terrain/Claude Loiselle

184-10-2014

Municipalité de St-Cyrille-de-Lessard/Acquisition/Terrain/Lot 5 032 600.

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Claude Loiselle, propriétaire du lot 5 032 600, a fait une offre à la municipalité de lui vendre sa propriété située le long de la route 285;

CONSIDÉRANT QU'une partie de ce terrain est situé en zonage agricole et qu'une autre en zonage résidentiel-commercial (Mi) et que cette dernière sera desservie par le passage du réseau d'aqueduc et d'égout;

CONSIDÉRANT QUE la superficie de la partie située en zone Mi permet la division d'au moins trois terrains;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité lui a offert une somme de 25 000\$ pour devenir propriétaire de ce terrain;

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Loïselle accepte cette offre;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier

Appuyé par : Monsieur Serge Guimond

Et unanimement résolu : -

DE mandater Me Olivier Pelletier, notaire afin d'effectuer le contrat à intervenir entre les parties.

D'autoriser monsieur le maire, Luc Caron ainsi que madame la directrice générale, Josée Godbout à signer pour et au nom de la municipalité tout document nécessaire à ladite transaction.

DE puiser à même l'excédent de fonctionnement non affecté le montant de 25 000\$ afin de pourvoir à la dépense.

5. Service incendie

5.1 MMQ/Thermographie/Rapport

185-10-2014

Service incendie/MMQ/ Thermographie/Rapport.

CONSIDÉRANT QU'une inspection électrique et thermographique a été effectuée dans les bâtiments de la municipalité par un expert oeuvrant au sein de la Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ);

CONSIDÉRANT QUE suite à cette inspection, un rapport a été émis avec des correctifs à apporter aux installations électriques;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Roger Lapierre

Appuyé par : Monsieur Serge Guimond

Et unanimement résolu : -

DE procéder aux correctifs des anomalies observées et d'en faire part à la MMQ avant la fin du délai soit, le 25 janvier 2015.

6. Réseau routier

6.1 Réseau routier

6.1.1 Stationnement-hiver 2014-2015/Soumission/Résultat

186-10-2014

Déneigement/Stationnement-hiver 2014-2015/Soumission/Résultat.

CONSIDÉRANT QUE deux entreprises locales ont été invitées par la Municipalité à soumissionner pour le déneigement des bornes incendie ainsi que pour les espaces réservés aux stationnements dont elle a, à sa charge, pour la saison d'hiver 2014-2015;

CONSIDÉRANT QUE le résultat est le suivant :

Fortin MPMD : 4 771.46 \$ incluant les taxes

Entreprise R.C. Caron inc. : 2 800\$ incluant les taxes.

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Pierre Dorval

Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre

Et unanimement résolu : -

D'accorder le contrat d'entretien de déneigement des bornes incendie et des stationnements pour la saison d'hiver 2014-2015 à Entreprise R.C. Caron inc. au coût de 2 800\$ incluant les taxes.

6.1.2 Carburant/Demande de prix

187-10-2014

Fourniture de carburant diesel et huile à chauffage 2014-2015/Demande de prix.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire inviter des entrepreneurs à soumissionner pour de la fourniture de carburant diesel et d'huile à chauffage;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier

Et unanimement résolu : -

QUE la municipalité demande des prix pour l'année 2014-2015 soit du 15 novembre 2014 au 14 novembre 2015.

6.1.3 SAAQ/Procuration pour 2014-2015

188-10-2014

SAAQ/Procuration pour 2014-2015.

Il est proposé par : Monsieur Roger Lapierre

Appuyé par : Monsieur Serge Guimond

Et unanimement résolu : -

QUE Madame Josée Godbout, directrice générale de la Municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard soit autorisée à effectuer avec la Société d'assurances automobiles du Québec(SAAQ), toute transaction à intervenir pour et au nom de la Municipalité pour la période du 15 octobre 2014 au 14 octobre 2015.

6.1.4 Travaux à faire

189-10-2014

Réseau routier/Travaux de voirie prioritaire/Liste.

Monsieur Nelson Cloutier, conseiller énumère une série de travaux à effectuer aux chemins municipaux :

Chemin Lac-des-Plaines :	Ponceau & bout de fossé
Lessard Est :	Fossé entre 2 propriétés et fossés
Tous les chemins :	Nivelage
Dépôt :	20 voyages de 0¾ (gravier)

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

D'autoriser l'exécution de ces travaux.

6.2 Transport collectif

6.2.1 Transport adapté L'Islet Nord/Prévisions budgétaires 2015/Adoption

Ce point est reporté à une séance ultérieure.

7. Aqueduc, Égouts et Assainissement des eaux usées/Suivi

7.1 BPR Groupe-conseil/Facture 10015497/Municipalité

190-10-2014

Aqueduc, Égouts et Assainissement des eaux usées/ BPR Groupe-conseil/Facture 10015497/Municipalité.

Il est proposé par : Monsieur Nelson Cloutier

Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre

Et unanimement résolu : -

D'accepter la facture #10015497 de BPR inc. au montant de 5 685.14\$ taxes incluses.

7.2 Arpentage Côte-du-Sud/ Commission scolaire de la Côte-du-Sud/Description technique/rue de l'École

191-10-2014

Arpentage Côte-du-Sud/ Commission scolaire de la Côte-du-Sud/Description technique/rue de l'École.

CONSIDÉRANT QUE les travaux de rénovation cadastrale et en parallèle le projet d'aqueduc et d'égout ont permis de constater que la municipalité n'est pas la propriétaire en titre de la rue de l'École;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a mandaté la firme Arpentage Côte-Sud afin de faire une description technique de la rue pour régulariser cette situation avec de la Commission Scolaire de la Côte-du-Sud, propriétaire actuel de la rue;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier

Appuyé par : Monsieur Serge Guimond

Et unanimement résolu : -

D'autoriser le paiement de la facture d'Arpentage Côte-du-Sud au montant de 517.39\$ pour avoir effectué la description technique de la rue de l'École.

DE mandater Me Olivier Pelletier, notaire afin d'effectuer le contrat à intervenir entre la Commission scolaire de la Côte-du-Sud et la municipalité de St-Cyrille-de-Lessard.

D'autoriser monsieur le maire, Luc Caron ainsi que madame la directrice générale, Josée Godbout à signer pour et au nom de la municipalité tout document nécessaire à ladite transaction.

8. Loisirs et culture

8.1 Technicienne en loisirs/Embauche

192-10-2014

Technicienne en loisirs/Embauche.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité requiert les services d'un technicien en loisirs pour organiser la fête hivernale « Le Snow Fête »;

CONSIDÉRANT QU'elle a trouvé une ressource qualifiée dans le domaine des loisirs intéressée à travailler quelques heures par semaine à cette activité;

CONSIDÉRANT QUE, par la suite, si son horaire de travail le lui permet, elle continuera au sein de la municipalité et élaborera un plan annuel d'activités;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

D'embaucher madame Virginie Bernier à titre de technicienne en loisirs sur une base horaire pour l'organisation du « Snow Fête » et par la suite, à la préparation d'un plan annuel d'activités si son horaire de travail le lui permet.

9. Subvention, cotisation & appui

9.1 Association Horizon Soleil/Activité de financement

193-10-2014

Association Horizon Soleil/Activité de financement.

Il est proposé par : Monsieur Roger Lapierre
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

D'acheter deux(2) cartes au prix de 12\$ chacune pour le souper de financement qui servira aux activités pour des personnes handicapées qui aura lieu le 25 octobre 2014 à 17h à la Salle des Chevaliers de Colomb à L'Islet.

9.2 Fabrique St-Cyrille/Don

194-10-2014

Fabrique St-Cyrille/Don.

CONSIDÉRANT QUE, de par sa résolution #184-10-2013, la municipalité s'engageait à remettre à titre de don une somme de 1 000\$ par année à la Fabrique de St-Cyrille;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

D'autoriser le paiement de 1 000\$ à titre de don à la Fabrique de St-Cyrille.

9.3 Apprendre Autrement/Financement Bibliomobile

195-10-2014

Apprendre Autrement/Financement Bibliomobile.

CONSIDÉRANT la demande de participation financière de la Bibliomobile de l'organisme Apprendre Autrement de l'ordre de 540\$ représentant 30\$ pour 18 enfants de St-Cyrille;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire recevoir la liste avec le nom complet ainsi que l'adresse des enfants qui sont visités par la Bibliomobile;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité juge nécessaire de recevoir ce type de renseignements lorsqu'il y a une demande d'aide financière;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier
Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval
Et unanimement résolu : -

D'acquiescer à la demande conditionnellement à la réception d'une telle liste.

9.4 Association Quad L'Oie Blanche/Appui

196-10-2014

Association Quad L'Oie Blanche/Appui.

CONSIDÉRANT la demande d'appui à leur projet d'amélioration d'équipement pour entretenir le sentier quad;

CONSIDÉRANT QUE ce sentier a un impact économique direct dans la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

D'appuyer l'Association Quad L'Oie Blanche dans leur démarche afin d'obtenir des subventions à cette fin.

9.5 Chevaliers de Colomb/Souper annuel

197-10-2014

Chevaliers de Colomb/Souper annuel-2014.

CONSIDÉRANT QUE les Chevaliers de Colomb sollicitent un appui financier à la municipalité pour leur souper annuel, lequel aura lieu le 8 novembre prochain à 17h30 au centre social des Chevaliers de Colomb de L'Islet;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Roger Lapierre
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

D'acquiescer à cette demande en faisant une contribution financière au montant de 50\$ à cet organisme.

9.6 Soccer de L'Islet/Liste des joueurs-2014/Dépôt

198-10-2014

Soccer de L'Islet/Liste des joueurs-2014/Dépôt

CONSIDÉRANT QUE, de par sa résolution #059-03-2014, la municipalité s'est engagée à défrayer une somme de 12\$ pour chaque enfant de St-Cyrille inscrit au Soccer de L'Islet de moins de 18 ans au moment de l'inscription;

CONSIDÉRANT QUE la liste reçue contient 5 joueurs;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval
Et unanimement résolu : -

D'accepter de payer une somme de 60\$ à titre d'aide financière.

9.7 Chemin Ste-Croix/Entretien hiver 2014-2015

199-10-2014

Chemin Ste-Croix/Entretien hiver 2014-2015/Aide financière.

CONSIDÉRANT QUE les propriétaires de chalets sollicitent la municipalité pour une contribution financière pour l'entretien du chemin Ste-Croix pour l'hiver 2014-2015;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier
Appuyé par : Monsieur Serge Guimond
Et unanimement résolu : -

DE consentir un montant de 400\$ à titre d'aide financière pour l'entretien de ce chemin.

QUE cette aide financière ne sera pas récurrente à chaque année, les propriétaires devront en faire la demande et cette dernière sera considérée par les membres du conseil.

9.8 Municipalité St-Jean-Port-Joli/CLSC St-Jean-urgence/Lettre d'appui

200-10-2014

Municipalité St-Jean-Port-Joli/CLSC St-Jean-urgence/Lettre d'appui.

ATTENDU QU'un changement majeur dans l'offre de service à la population du CLSC de St-Jean-Port-Joli sera effectif à compter du mois d'octobre 2014, notamment en raison de la diminution des heures de couverture par les médecins la semaine et les fins de semaine;

ATTENDU QUE cette diminution aura un impact majeur sur les services et, par conséquence, sur la sécurité et la qualité de vie des citoyens;

ATTENDU QUE la population manque d'information sur les raisons

entourant cette modification annoncée;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli demande une rencontre avec le ministre de la Santé monsieur Gaétan Barrette en collaboration avec monsieur Norbert Morin, député de Côte-Sud afin de trouver des solutions pour améliorer la situation en lien avec la baisse des heures de couverture par les médecins;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Roger Lapierre

Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier

Et unanimement résolu : -

QUE la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard appuie les démarches de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli dans sa demande d'une rencontre avec le ministre de la Santé monsieur Gaétan Barrette en collaboration avec monsieur Norbert Morin, député de Côte-Sud.

QUE la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard demande au CSSS de Montmagny-L'Islet et au député de Côte-Sud monsieur Norbert Morin de fournir des informations et des explications claires aux citoyens sur le dossier de l'urgence du CLSC de Saint-Jean-Port-Joli.

10. Varia

Aucun point n'est ajouté.

11. Comptes payés et à payer.

11.1 Acceptation

201-10-2014

Acceptation des comptes.

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

D' la liste des comptes payés et à payer datée du 6 octobre 2014 au montant total de 71 922.35\$.

QUE cette liste de comptes est disponible pour consultation au bureau administratif de la municipalité situé à l'Édifice municipal.

Certificat de disponibilité de crédit

La secrétaire-trésorière certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement de ces comptes.

12. Période de questions.

Des réponses ont été fournies aux questions posées.

13. Levée de la séance.

202-10-2014

Levée de la séance.

Il est proposé par Monsieur Roger Lapierre que la séance soit levée. Il est 20h55.

Luc Caron, maire

Josée Godbout, sec.-trésorière