

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ SAINT-CYRILLE-DE-LESSARD
COMTÉ DE MONTMAGNY-L'ISLET**

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Cyrille-de-Lessard, comté de Montmagny-L'Islet, convoquée par **AVIS ÉLECTRONIQUE** et tenue à l'Édifice municipal, ce **mardi, 7 avril 2015** à 20 :00 heures.

Étaient présents :

Madame	Sonia Laurendeau	Messieurs	Pierre Dorval Serge Guimond Clermont Bélanger Roger Lapierre Nelson Cloutier
--------	------------------	-----------	--

FORMANT QUORUM et siégeant sous la présidence de Monsieur Luc Caron, maire.

1. Prière et ouverture de la séance

Madame Josée Godbout récite la prière et Monsieur le maire ouvre l'assemblée.

2. Ordre du jour

2.1 Acceptation

065-04-2015

Adoption de l'ordre du jour.

Il est proposé par : Monsieur Pierre Dorval
Appuyé par : Monsieur Clermont Bélanger
Et unanimement résolu : -

QUE l'ordre du jour soit accepté en modifiant le point 5.1.3 Nettoyage des rues/Demande à la Municipalité de L'Islet pour :

5.1.3 Nettoyage des rues

ORDRE DU JOUR

1. Prière et ouverture de la séance
2. Ordre du jour
 - 2.1 Acceptation
3. Administration générale
 - 3.1 États financiers-2014/Raymond, Chabot, Grant, Thornton/Présentation
 - 3.2 États financiers-2014/Acceptation
 - 3.3 Raymond, Chabot, Grant, Thornton/Exercices financiers 2014/Facture
 - 3.4 Directrice générale/Traitement salariale/Révision
 - 3.5 Adjointe administrative/Embauche
 - 3.6 FQM/Formation/Élus/Inscriptions
4. Procès-verbal du 2 mars 2015
 - 4.1 Acceptation
5. Transport
 - 5.1 Réseau routier
 - 5.1.1 Superviseur aux travaux publics/Embauche
 - 5.1.2 Inspecteur municipal & Aide voirie/Embauche
 - 5.1.3 Nettoyage des rues/Demande à la Municipalité de L'Islet

- 5.1.4 Association Quad L'Oie Blanche/Trajet temporaire/Demande
- 5.1.5 Travaux à faire
- 6. Service incendie
 - 6.1 Assistance mutuelle/Entente intermunicipale/Municipalité St-Roch-des-Aunlaies
 - 6.2 Aréo-Feu/Bunker/Facture
- 7. Aqueduc, Égouts et Assainissement des eaux usées
 - 7.1 Règlement sur l'usage de l'eau potable/Avis de présentation
- 8. Programme de revitalisation pour favoriser la réparation et la construction de résidences
 - 8.1 Avis de présentation
- 9. Aménagement, urbanisme et développement
 - 9.1 Comité consultatif d'urbanisme/Nomination 2 membres/2015-2016
 - 9.2 CCU/Dérogation mineur/Secteur Bras D'Apic-Lot 5 031 480/Recommandations
 - 9.3 Arpentage Côte-du-Sud/rue de l'École/Immatriculation/Facture
 - 9.4 Arpentage Côte-du-Sud/Site d'eau potable/Immatriculation/Expropriation/Facture
- 10. Lacs Bringé, Isidore, des Plaines/Associations
 - 10.1 Rencontre/Planification
- 11. Les Concassés du Cap inc./Entretien route Harrower/Facture
- 12. Subventions & cotisations
 - 12.1 L'Association canadienne pour la santé mentale/Proclamation
- 13. Varia
- 14. Comptes payés et à payer
 - 14.1 Acceptation
- 15. Période de questions
- 16. Levée de la séance

3. Administration générale

3.1 États financiers-2014/Raymond, Chabot, Grant,Thornton / Présentation

Monsieur Michel Chamard, comptable de la firme Raymond, Chabot, Grant, Thornton a fait la présentation des états financiers de l'année 2014.

3.2 États financiers-2014/Acceptation

066-04-2015

États financiers 2014/Dépôt/Acceptation.

CONSIDÉRANT QUE, selon l'article 176.1 du Code municipal, le directeur général et secrétaire-trésorier doit déposer le rapport financier et le rapport du vérificateur externe;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau

Et unanimement résolu : -

D'accepter le dépôt de ces rapports pour l'exercice financier 2014.

3.3 Raymond, Chabot, Grant, Thornton/Exercices financiers 2014/Facture

067-04-2015

Raymond, Chabot, Grant, Thornton/Exercices financiers 2014/Facture.

Il est proposé par : Monsieur Pierre Dorval
Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau
Et unanimement résolu :-

D'accepter les honoraires professionnels de la firme Raymond, Chabot, Grant, Thornton, comptables au montant de 6 967.49\$ incluant les taxes pour la préparation et la présentation des états financiers de 2014.

3.4 Directrice générale/Traitement salariale/Révision

068-04-2015

Directrice générale/Traitement salariale/Révision.

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale occupe un poste de cadre;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier le traitement salarial de cette dernière;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

QUE le salaire de la directrice générale soit calculé sur une base hebdomadaire et non horaire;

QUE son salaire sera de 961.54\$ par semaine incluant les séances de conseil, les réunions de travail et les heures de travail effectuées en dehors des heures normales de travail, le tout rétroactivement au 1^{er} mars 2015 jusqu'au 31 décembre 2015.

QUE le salaire de la directrice générale sera automatiquement indexé à chaque 1^{er} janvier d'un montant équivalent à 0.5% additionné à l'augmentation du coût de la vie en fonction de l'indice des prix à la consommation utilisé par la Municipalité.

3.5 Adjointe administrative/Embauche

069-04-2015

Adjointe administrative/Embauche.

CONSIDÉRANT la démission de l'adjointe administrative en février 2015.

CONSIDÉRANT QU'une offre d'emploi a été diffusée dans un journal hebdomadaire distribué dans la région;

CONSIDÉRANT QU'un comité de sélection, composé de Luc Caron, maire, Nelson Cloutier, conseiller et Josée Godbout, directrice générale, a fait une sélection parmi les offres reçues et que 4 candidates ont été retenues pour rencontrer le comité;

CONSIDÉRANT QUE, suite à ces rencontres, une recommandation a été faite aux élus municipaux;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Pierre Dorval
Appuyé par : Monsieur Serge Guimond
Et unanimement résolu :

QUE madame Carole St-Hilaire soit embauchée à titre d'adjointe administrative et que sa première journée de travail sera jeudi, le 9 avril 2015.

3.6 FQM/Formation/Élus/Inscriptions

070-04-2015

Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) /Formation /Élus /Inscription.

Il est proposé par : Monsieur Nelson Cloutier
Appuyé par : Monsieur Clermont Bélanger
Et unanimement résolu : -

QUE monsieur Roger Lapierre participe à la formation « Maîtrisez vos dossiers municipaux » samedi, le 29 août 2015 de 9h à 16h à L'Islet.

QUE des frais de 304.68\$ incluant les taxes seront déboursés pour cette formation.

4. Procès-verbal du 2 mars 2015

4.1 Acceptation

071-04-2015

Procès-verbal du 2 mars 2015/Acceptation.

Il est proposé par : Monsieur Clermont Bélanger
Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre
Et unanimement résolu : -

QUE le procès-verbal du 2 mars 2015 soit accepté.

5. Transport

5.1 Réseau routier

5.1.1 Superviseur aux travaux publics/Embauche

072-04-2015

Superviseur aux travaux publics/Embauche.

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

QU'à compter du 13 avril 2015, Monsieur Michel Chamberland reprenne son service à temps plein pour la municipalité.

5.1.2 Inspecteur municipal &Aide voirie/Embauche

073-04-2015

Inspecteur municipal &Aide voirie/Embauche.

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval
Et résolu à l'unanimité des conseillers excluant Madame Sonia Laurendeau qui ne prend pas part à cette décision : -

QU'à compter du 13 avril 2015, Monsieur Marco Blanchet, aide en voirie, reprenne son service à temps plein pour la municipalité.

QUE M. Blanchet occupe également les fonctions d'inspecteur en bâtiment /environnement et agisse à titre d'officier municipal afin de faire respecter la réglementation municipale.

5.1.3 Nettoyage des rues

074-04-2015

Nettoyage des rues.

Il est proposé par : Madame Sonia Laurendeau
Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier
Et unanimement résolu : -

DE mandater Jacques & Raynald Morin inc. pour effectuer le nettoyage des rues de la municipalité.

5.1.4 Association Quad L'Oie Blanche/Trajet temporaire/Demande

075-04-2015

Association Quad L'Oie Blanche/Trajet temporaire/Demande.

CONSIDÉRANT la demande d'un trajet temporaire de l'Association Quad L'Oie Blanche pour se rendre à proximité des services de la municipalité tels que garage, hébergement, alimentation etc...

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

QUE les élus sont contraints de refuser cette demande étant donné que les travaux des futurs réseaux seront débutés et que pendant les travaux, le but n'est pas d'augmenter la circulation, mais de la diminuer au maximum afin de ne pas nuire aux activités.

QUE les élus étudieront la nouvelle demande reçue le 1^{er} avril 2015 concernant un nouveau trajet pour rejoindre les services précités.

5.1.5 Travaux à faire

076-04-2015

Réseau routier/Travaux de voirie prioritaires/Liste.

CONSIDÉRANT QUE les employés vont faire les travaux de voirie les plus urgents;

CONSIDÉRANT QUE différents travaux ont été exécutés au 255, rue Allaire afin de régler un problème de résurgence d'égouts;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Roger Lapierre

Et unanimement résolu : -

DE défrayer le coût des différentes dépenses effectuées au 255, rue Allaire et s'il y a des frais reliés à d'autres travaux pendant le mois, ils seront acceptés à la séance du mois de mai 2015.

6. Service incendie

6.1 Assistance mutuelle/Entente intermunicipale/Municipalité St-Roch-des-Aulnaies

077-04-2015

Service incendie/ Assistance mutuelle/Entente intermunicipale / Municipalité St-Roch-des-Aulnaies.

Il est proposé par : Monsieur Roger Lapierre

Appuyé par : Monsieur Serge Guimond

Et unanimement résolu : -

D'accepter la signature de l'entente intermunicipale reliée aux interventions d'assistance mutuelle avec la Municipalité de St-Roch-des-Aulnaies.

QU'une copie conforme de cette entente soit envoyée au coordonnateur en service incendie de la MRC de L'Islet.

6.2 Aréo-Feu/Bunker/Facture

078-04-2015

Service incendie/Aréo-Feu/Bunker/Facture.

Il est proposé par : Monsieur Nelson Cloutier

Appuyé par : Monsieur Clermont Bélanger

Et unanimement résolu : -

D'accepter la facture d'Aréo-Feu au montant de 1 947.11\$ incluant les taxes pour un nouveau bunker afin d'habiller adéquatement Yvan Corriveau, pompier volontaire.

7. Aqueduc, Égouts et Assainissement des eaux usées

7.1 Règlement sur l'usage de l'eau potable/Avis de présentation

AVIS DE PRÉSENTATION

Avec dispense de lecture

Monsieur le conseiller, Pierre Dorval, donne un avis de présentation que lui ou un autre membre du conseil à sa place, présentera pour adoption, lors d'une séance ultérieure, le règlement sur l'utilisation de l'eau potable.

QUE dispense de lecture du projet de règlement est faite en même temps que cet avis de présentation.

Donné à St-Cyrille-de-Lessard, ce 7 avril 2015

Et j'ai signé :

Pierre Dorval

8. Programme de revitalisation pour favoriser la réparation et la construction de résidences

8.1 Avis de présentation

AVIS DE PRÉSENTATION

Avec dispense de lecture

Monsieur le conseiller, Serge Guimond, donne un avis de présentation que lui ou un autre membre du conseil à sa place, présentera pour adoption, lors d'une séance ultérieure, le règlement concernant le programme de revitalisation pour favoriser la réparation et la construction de résidences.

QUE dispense de lecture du projet de règlement est faite en même temps que cet avis de présentation.

Et j'ai signé

Serge Guimond

9. Aménagement, urbanisme et développement

9.1 Comité consultatif d'urbanisme/Nomination 2 membres/2015-2016

079-04-2015

Comité consultatif d'urbanisme/Nomination 2 membres/2015-2016.

Il est proposé par : Monsieur Clermont Bélanger

Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier

Et résolu à l'unanimité des élus excluant Sonia Laurendeau qui ne prend pas part à cette décision :

QUE les deux membres sortants Messieurs Roger Lapierre et Marco Blanchet soient renommés pour les deux prochaines années soit 2015-2016.

Messieurs Roger Lapierre et Marco Blanchet acceptent leur nomination.

9.2 CCU/Dérogation mineure/Secteur Bras D'Apic-Lot 5 031 480 / Recommandations

080-04-2015

Comité consultatif d'urbanisme(CCU)/Dérégation mineure/Secteur Lac D'Apic-Lot 5 031 480 /Recommandations.

CONSIDÉRANT un projet de morcellement pour les lots 5 031 473 et 5 031 480 situés dans le secteur du chemin du Lac D'Apic;

CONSIDÉRANT QU'une demande de dérogation mineure est proposée par la firme d'Arpentage Côte-du-Sud afin d'obtenir un lotissement avec un frontage de moins de 50 mètres sur le lot 5 031 480;

CONSIDÉRANT QUE cette demande a été analysée par le CCU;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Serge Guimond

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

D'accepter la recommandation du CCU à l'effet d'accorder la dérogation mineure telle que demandée par l'arpenteur.

9.3 Arpentage Côte-du-Sud/rue de l'École /Immatriculation /Facture

081-04-2015

Arpentage Côte-du-Sud/rue de l'École /Immatriculation /Facture.

Il est proposé par : Madame Sonia Laurendeau

Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier

Et unanimement résolu : -

D'accepter la facture au montant de 1 749.41\$ incluant les taxes de la firme d'Arpentage Côte-du-Sud pour l'immatriculation de la rue de l'École

9.4 Arpentage Côte-du-Sud/Site d'eau potable/Immatriculation / Expropriation/Facture

082-04-2015

Arpentage Côte-du-Sud/Site d'eau potable/Immatriculation / Expropriation/Facture

Il est proposé par : Monsieur Pierre Dorval

Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau

Et unanimement résolu : -

D'accepter la facture au montant de 2 379.98\$ incluant les taxes de la firme d'Arpentage Côte-du-Sud pour l'immatriculation du site d'eau potable.

10. Lacs Bringé, Isidore, des Plaines/Associations

10.1 Rencontre/Planification

083-04-2015

Lacs Bringé, Isidore, des Plaines/Associations/Rencontre.

Il est proposé par : Monsieur Roger Lapierre

Appuyé par : Monsieur Nelson Cloutier

Et unanimement résolu : -

DE fixer la date de la rencontre annuelle avec les représentants des associations des lacs à jeudi, le 30 avril 2015 à 19h00.

11. Les Concassés du Cap inc./Entretien route Harrower/Facture

084-04-2015

Les Concassés du Cap inc./Entretien route Harrower/Facture.

CONSIDÉRANT QUE le camion de la cueillette des matières résiduelles des contractants de la municipalité a subi des contraintes lors du ramassage des matières résiduelles mardi le 31 mars dernier à la route Harrower;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu des Concassés du Cap inc., contractants de la municipalité pour la cueillette des matières résiduelles et recyclables, une facture totalisant la somme de 200.53\$ à titre de dédommagement pour les services de déneigement qu'elle a dus effectuer suite à l'incident survenu à leur camion dans la route Harrower faute de déneigement de cette route par l'entrepreneur de la municipalité;

IL EST, PAR CONSÉQUENT,

Proposé par : Monsieur Nelson Cloutier
Appuyé par : Monsieur Clermont Bélanger
Et unanimement résolu : -

QUE la municipalité n'acquittera pas cette facture.

QU'elle sera retransmise à Les Constructions HDF inc., entrepreneurs en déneigement de la municipalité, car elle juge qu'il est de la responsabilité de l'entrepreneur de voir à ce que les routes soient déneigées et circulables en tout temps.

12. Subventions & cotisations

12.1 L'Association canadienne pour la santé mentale/Chaudière-Appalaches

085-04-2015

L'Association canadienne pour la santé mentale/Chaudière-Appalaches/Proclamation.

Il est proposé par : Monsieur Serge Guimond
Appuyé par : Madame Sonia Laurendeau
Et unanimement résolu : -

D'adopter la proclamation suivante :

CONSIDÉRANT QUE la semaine de la santé mentale se déroule du 4 au 10 mai et que le slogan « *Prenez une pause, dégagez votre esprit!* » vise à reconnaître l'importance de changer de rythme et de respecter ses limites afin d'éviter l'épuisement et de maintenir un bien-être psychologique;

CONSIDÉRANT QUE les actions favorisant la bonne santé mentale relèvent d'une responsabilité à la fois individuelle et collective, que cette dernière doit être partagée par tous les acteurs de la société, et que les municipalités ont un rôle important à jouer dans ce mouvement;

CONSIDÉRANT QUE le réseau québécois de l'Association canadienne pour la santé mentale pilote la Semaine de la santé mentale et la campagne annuelle qui en découle et encourage l'implication de tous les acteurs de la société québécoise;

CONSIDÉRANT QU'il est d'intérêt général que toutes les villes et municipalités du Québec soutiennent cette campagne :

- En invitant les citoyennes et les citoyens à consulter les outils promotionnels de la campagne;
- En invitant les acteurs du milieu à organiser une activité;
- En proclamant la Semaine nationale de la santé mentale lors d'un conseil municipal.

PAR CONSÉQUENT, je, **LUC CARON, maire** de la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard, proclame par la présente la semaine du 4 au 10 mai 2015 Semaine de la santé mentale dans la municipalité de Saint-Cyrille-de-Lessard et invite tous les citoyens et citoyennes ainsi que toutes les entreprises, organisations et institutions à reconnaître l'importance « de pause » pour prendre soin de sa santé mentale.

13. Varia.

Aucun point n'est ajouté.

14. Comptes payés et à payer.

14.1 Acceptation

086-04-2015

Acceptation des comptes.

Il est proposé par : Madame Sonia Laurendeau

Appuyé par : Monsieur Pierre Dorval

Et unanimement résolu : -

D'adopter la liste des comptes payés du 4 avril et à payer datée du 7 avril 2015 au montant total de 205 920.34\$.

QUE cette liste de comptes est disponible pour consultation au bureau administratif de la municipalité situé à l'Édifice municipal.

Certificat de disponibilité de crédit

La secrétaire-trésorière certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement de ces comptes.

15. Période de questions.

Des réponses ont été fournies aux questions posées.

16. Levée de la séance.

087-04-2015

Levée de la séance.

Il est proposé par Monsieur Nelson Cloutier que la séance soit levée. Il est 21h00.

Luc Caron, maire

Josée Godbout, sec.-trésorière